

REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 14 W GLIWICACH

& 1

Cele i zadania świetlicy szkolnej

Świetlica szkolna jest specyficznym środowiskiem społecznym, w którym uzupełnia się funkcje rodziny i szkoły. Jest podstawowym ogniskiem działalności opiekuńczo-wychowawczej na terenie szkoły.

W świetlicy podejmuje się zadania wychowawcze dostosowane do możliwości rozwojowych dzieci. Zadania szczegółowe podporządkowane są podstawowym funkcjom realizowanym w świetlicy tj. opiekuńczej, profilaktycznej, edukacyjnej i kompensacyjnej.

1. Zapewnienie dzieciom zorganizowanej opieki wychowawczej.
2. Wdrażanie dzieci do samodzielnej pracy umysłowej, organizowanie zespołowej nauki, utrwalanie wiadomości szkolnych oraz udzielanie pomocy uczniom mającym trudności z nauką.
3. Kształtowanie u dzieci właściwej postawy etyczno-moralnej, wyrabianie osobowościowych cech charakteru takich jak pracowitość, zdyscyplinowanie, odwaga cywilna, odpowiedzialność, tolerancja.
4. Rozwijanie uzdolnień i zainteresowań intelektualnych, artystycznych i technicznych dzieci.
5. Przygotowanie do właściwego spędzania czasu wolnego : wyrabianie nawyków kulturalnej rozrywki, sportu i zabawy oraz pobytu na wolnym powietrzu.

& 2

Organizacja pracy świetlicy

1. Ze świetlicy mogą korzystać uczniowie, którzy ze względu na czas pracy ich rodziców lub organizację dojazdu do szkoły muszą dłużej przebywać w szkole.
2. W pierwszej kolejności przyjmowane są dzieci :
 - obojga rodziców pracujących
 - rodziców samotnie wychowujących dzieci
 - uczniowie dojeżdżający
 - uczniowie nie uczęszczający na lekcję religii, oczekujący na zajęcia dodatkowe oraz pozostałe dzieci w miarę potrzeb oraz wolnych miejsc.
3. O przyjęciu dziecka do świetlicy w trakcie roku szkolnego decyduje dyrektor szkoły.
4. Zapisy do świetlicy rozpoczynają się 01 września każdego roku i trwają do 30 września.
5. Pierwszeństwo przy zapisie do świetlicy szkolnej mają uczniowie klas I – III, a w szczególnych przypadkach dzieci z klas IV – VI.
6. Rodzice przy zapisie dziecka do świetlicy zobowiązani są do wypełnienia „Karty zgłoszenia” .
7. Ostateczną decyzję o przyjęciu dziecka do świetlicy podejmują wychowawcy świetlicy po konsultacji z dyrektorem szkoły.

8. Świetlica czynna jest od godz. 7.00 do 16.00. Dziecko po przyjsciu do świetlicy jest pod stałą opieką wychowawcy świetlicy. Wychowawcy świetlicy nie przyprowadzają z lekcji i nie odprowadzają dzieci na lekcje oraz nie ponoszą odpowiedzialności za dzieci, które w danym dniu nie przyjdą na zajęcia świetlicowe.

9. Nieodebranie dziecka ze świetlicy po godz. 16.00 spowoduje poinformowanie dyrektora szkoły, pedagoga szkolnego o zaistniałej sytuacji.

10. Do świetlicy mogą uczęszczać jedynie dzieci zapisane. Dzieci nie zapisane mogą przebywać w świetlicy tylko w uzasadnionych przypadkach organizacją pracy szkoły oraz w awaryjnych/jednorazowych sytuacjach rodzinnych, po wcześniejszym zgłoszeniu rzez rodziców/opiekunów faktu na piśmie wychowawcom świetlicy.

11. Liczba uczniów w grupie na jednego nauczyciela nie powinna przekraczać 25 osób.

12. Prawo do odbierania dziecka ze świetlicy mają rodzice lub osoby upoważnione, wpisane w „Karcie zgłoszenia. Samodzielne wyjście dziecka ze świetlicy wymaga pisemnego oświadczenia rodziców. Wszelkie zmiany dotyczące wyjścia dzieci należy zgłaszać pisemnie.

13. W przypadku dzieci 6-letnich i młodszych osobami upoważnionymi do odbioru muszą być wyłącznie osoby pełnoletnie.

14. Dziecko, które ukończyło 7 lat może opuścić świetlicę w towarzystwie osoby/rodzeństwa, które osiągnęło wiek co najmniej 10 lat, a w wyjątkowych przypadkach na podstawie pisemnego oświadczenia rodzica o pełnej odpowiedzialności za bezpieczeństwo dziecka w drodze do domu.

15. Po godzinie 16.00 rodzice ponoszą odpowiedzialność za nieodebrane dziecko. W razie nieodebrania dziecka oraz braku kontaktu z jego rodzicami/prawnymi opiekunami, dziecko może zostać przekazane pod opiekę odpowiednim organom(policji).

16. W przypadku nieusprawiedliwionej, ciągłej nieobecności dziecka na zajęciach w świetlicy powyżej 1 miesiąca, uczeń może zostać skreślony z listy wychowanków(decyzja dyrektora szkoły).

17. Dokumentację świetlicy stanowi :

- roczny plan pracy oraz sprawozdanie z jego realizacji
- dziennik zajęć
- karty zgłoszeń dzieci
- regulamin świetlicy
- ramowy rozkład dnia
- zeszyt dzieci aktualnie przebywających w świetlicy

18. Dzieci, które kończą lekcje o godz. 15.50 nie przychodzą do świetlicy, tylko wraz z wychowawcą klasowym udają się do szatni, a następnie oczekują na odbiór przez rodziców przed budynkiem szkoły wraz z wychowawcą.

19. W przypadku dzieci nie zapisanych na zajęcia świetlicowe , a nieodebranych przez rodziców po zakończonych lekcjach, wychowawca klasy ma obowiązek przyprowadzić takie dziecko na świetlicę, po uprzednim telefonicznym kontakcie z rodzicami/opiekunami, informując wychowawcę świetlicy o tym kto dziecko odbierze i o której o godzinie.

20. W dniach wolnych od zajęć dydaktycznych(z góry wskazanych przez dyrektora szkoły) świetlica zapewnia również opiekę dzieciom nie zapisanym, pod warunkiem, iż rodzic/opiekun odpowiednio wcześniej dostarczy wychowawcy świetlicy lub zgłosi wychowawcy klasy informację na piśmie, w jakich godzinach dziecko będzie przebywało w świetlicy i przez kogo zostanie odebrane.

21. Od rodziców uczniów zapisanych do świetlicy w zamian za „wyprawkę” może być pobrana dobrowolna i tylko za ich zgodą składka, która będzie przeznaczona na aktualne potrzeby świetlicy (materiały plastyczne). Za prawidłową gospodarkę pieniężną w tym zakresie odpowiadają wychowawcy świetlicy.

W każdej chwili istnieje możliwość wglądu i sprawdzenia wydatków.

& 3

Zasady zachowania uczestników świetlicy

1. Uczestnikiem świetlicy jest każde dziecko ujęte w ewidencji wyznaczonego nauczyciela.
2. Uczestnikowi świetlicy nie wolno opuszczać świetlicy bez zezwolenia wychowawców.
3. W uzasadnionych przypadkach zachowania zagrażającego życiu i zdrowiu własnemu lub innych dzieci oraz gdy dziecko bez żadnego uzasadnionego powodu samowolnie będzie opuszczało zajęcia świetlicowe, po indywidualnej analizie sytuacji, dyrektor szkoły może czasowo usunąć ucznia ze świetlicy.
4. Wszystkie dzieci zobowiązane są do dbania o porządek.
5. Dzieci powinny szanować gry, sprzęt świetlicowy, rzeczy własne i kolegów.
6. Uczniowie zobowiązani są do wypełniania poleceń nauczyciela świetlicy.
7. Każde dziecko ma możliwość odrabiania zadań domowych w godzinach na ten cel przeznaczonych.
8. Każde dziecko bierze udział we wszystkich zajęciach przewidzianych w planie.
9. Uczestnik świetlicy jest grzeczny, uprzejmy i zdyscyplinowany w stosunku do wychowawców oraz kolegów.
10. Uczestnik świetlicy przestrzega zasad higieny osobistej i czystości odzieży utrzymuje porządek i czystość podczas zajęć w świetlicy.
11. W świetlicy obowiązuje cały rok obuwie zmienne.

& 4

Regulamin świetlicy „Nasza Umowa”

Wychowanek świetlicy ma prawo do :

1. Dobrze zorganizowanej opieki wychowawczej.
2. Życzliwego traktowania.
3. Swobodnego wyrażania w sposób kulturalny myśli i przekonań.
4. Ciepłej i życzliwej atmosfery.
5. Poczucia bezpieczeństwa fizycznego i psychicznego.
6. Poszanowania godności osobistej.
7. Ochroną przed przemocą psychiczną i fizyczną.
8. Pomocy w odrabianiu lekcji i rozwiązywaniu problemów.
9. Wyrozumiałości i cierpliwości.
10. Ponoszenia odpowiedzialności za własne postępowanie.

- 4 -

& 5

Ramowy plan pracy świetlicy

- 1/ 7.00 - 8.00 - Kontakty z rodzicami. Przygotowanie pomocy do zajęć. Czynności organizacyjne. Rozmowy indywidualne.
- 2/ 8.00 - 9.30 - Zajęcia własne dzieci. Gry i zabawy stolikowe. Zabawy tematyczne i ruchowe na dywanie.
- 3/ 9.30 - 11.00 - Zajęcia programowe według miesięcznego harmonogramu pracy.
- 4/ 11.00 - 11.45 - Zabawy przedobiednie wg. zainteresowań dzieci.
- 5/ 11.45 - 12.10 - Obiad.
- 6/ 12.10 - 12.30 - Rozchodzenie się dzieci na lekcje – I zmiana.
Przychodzenie dzieci z lekcji – II zmiana
- 7/ 12.30 - 13.30 - Odrabianie zadania domowego.
- 8/ 13.30 - 15.00 - Zajęcia programowe.
- 9/ 15.00 - 16.00 - Zajęcia własne. Gry i zabawy stolikowe. Zabawy tematyczne i ruchowe na dywanie. Porządkowanie miejsc pracy.

& 6

System kar i nagród

Nagrody :

1. Pochwała wychowawcy w obecności wszystkich uczestników świetlicy.
2. Pochwała nauczyciela świetlicy przekazana wychowawcy klasy i rodziców dziecka.
3. Pochwała pisemna w zeszycie.
4. Dyplomy i inne nagrody.

Kary :

1. Upomnienie wychowawcy świetlicy.
2. Nagana wychowawcy – zawiadomienie wychowawcy klasy i rodziców.
3. Postulowanie o obniżenie oceny z zachowania na posiedzeniu Rady Pedagogicznej.

& 7

Postanowienia końcowe

1. Zmiany w regulaminie mogą nastąpić na wniosek wychowawców świetlicy, dyrekcji szkoły po pozytywnym zaopiniowaniu przez Radę Pedagogiczną.
2. Dokumentację opracowano w oparciu o :
- art.67 ust.1 pkt.3 Ustawy o systemie oświaty z dn. 7 września 1991 r (Dz.U. Nr 95 poz. 425z 1991 r. z póź. zmianami)
3. Rozporządzenie MEN z dnia 9 lutego 2007 zmieniające rozporządzenie w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół.
4. Statut Szkoły Podstawowej nr 14 w Gliwicach .